

苏村乡人民政府 2025 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

一、主动公开。依照《灵宝市乡级政务公开标准目录》和《灵宝市村（居）务公开标准目录》，结合 2025 年苏村乡重点工作部署，持续深化主动公开范围、提升公开质效。全年主动公开政务信息 16 条；公开内容在原有乡村振兴、减灾救灾等领域基础上，新增人居环境整治提升、惠民政策落实明细等重点领域信息，进一步拓宽覆盖面。明确乡政务公开专干专职负责信息收集、编辑、发布全流程，建立“部门报送、专干审核、领导审阅”三级审核机制，乡主要领导每月抽查、分管领导每周常态化审核，确保公开信息真实准确、及时全面，切实保障群众知情权、参与权和监督权。

二、依申请公开。严格落实三门峡市、灵宝市政府信息依申请公开办理要求，优化办理流程，明确各环节时限与责任分工，规范答复文书格式。畅通申请渠道，通过政务公开栏、便民服务中心窗口、美篇号等公开申请方式与联系方式，全年未接收依申请公开。

三、政府信息管理。严格落实上级部署，完善政府信息管理体系。健全信息发布平台管理机制，明确三级责任体系，形成层层落实的工作格局；建立信息公开前置审核制度，严把质量与保密关，杜绝涉密、不实信息公开；定期开展保密培训，健全涉密信息管理流程，全年未发生涉密信息泄露事件，推动工作规范化、常态化开展。

四、公开平台建设。坚持“便捷、高效、全面”原则，加强平台建设、丰富公开形式。优化乡、村两级政务公开栏，规范栏目设置、明确公开时限，及时更新各类信息；拓展微信公众号推送、现场咨询解读等渠道，为特殊群体提供上门服务，推动政务信息直达群众；安排专人维护平台，及时回应群众咨询，全年信息覆盖群众 1000 余人次，提升公开覆盖面与知晓度。

五、监督保障。强化监督保障举措，确保工作落地见效。邀请市政务公开办专家开展专题培训 1 次，覆盖乡、村两级工作人员 20 余人次，重点学习相关条例与工作规范，提升业务能力；成立监督小组，定期开展专项检查，对发现问题督促整改，形成闭环管理；严格落实村务公开要求，全年按时公开《村务公开明白纸》4 次，主动接受群众监督。2025 年度未收到政务公开相关投诉举报，工作获群众广泛认可。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

结合 2024 年度政务公开工作的实际开展情况，发现当前工作中存在的核心问题主要体现在对政务公开工作的认知存在偏差、不够全面。具体而言，在政务公开的内容界定、形式选择以及流程规范等关键环节，相关工作人员仍存在理解不深入、把握不到位的问题，这也导致在日常推进政务公开工作的过程中，频繁遇到各类业务层面的难题，一定程度上影响了工作推进效率与质量。

下一步将积极参与全市统一组织的政务公开专项培训，认真聆听专业指导、学习先进经验，并主动与上级单位负责政务公开工作的同事沟通对接，遇到疑问及时请教、虚心探讨，不断补齐自身业务短板。

六、其他需要报告的事项

2026 年，苏村乡将继续在政务公开领域精耕细作，严格落实相关政策文件的各项要求，及时依法依规答复政务公开申请，主动公开相关政策性和公示类文件，持续做好政务公开工作。