

尹庄镇人民政府2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，尹庄镇认真贯彻落实市委、市政府关于政府信息公开工作的决策部署，以“公开、透明、规范、廉洁、高效”为目标，加强组织领导，畅通公开渠道，强化公开管理，狠抓督办落实，确保了镇政府信息公开工作扎实推进、及时公开，全年共公开各类信息187条。

（一）加强组织领导。成立了由镇长任组长，相关职能部门、相关镇直单位负责人及各村（社区）书记为成员的政府信息公开领导小组，领导小组办公室设镇党政办，由党政办主任兼任办公室主任，切实加强对政府信息公开工作的组织领导，确保了政府信息公开工作的扎实推进。

（二）强化公开管理。对政府网站子网页信息发布、信息审核、保密审查、发文规范、工作责任、工作要求等方面进行了细致的规定，明确了“谁审查、谁负责，谁发布、谁负责，先审查、后发布”和“涉密信息不上网，上网信息不涉密”的原则，确保信息公开规范管理到位。

（三）畅通公开渠道。充分利用便民服务办事大厅电子显示屏、相关乡直单位显示屏和公示栏、各村（社区）村务公开栏等渠道，开展信息公开工作，涵盖了我镇所有应当公开的规范性文件、重大项目建设、社会公益性事业建设等政府信息及部分自主公开信息，及时解答了群众的咨询关切。

（四）狠抓督办落实。加强日常的督办检查，考核评议，督促整改，落实责任追究，确保了政府信息公开的准确性、权威性、完整性和时效性。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密		0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0

		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
		四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题。一是政府信息公开的制度需要一步完善。二是政府信息公开的考核机制需要进步建立完善。

(二) 改进措施。针对上述问题，我们将从以下几方面进行改进。一是进一步规范信息公开的各项程序。将主动公开政府信息工作与日常业务工作紧密结合，确保及时公开。规范保密审查程序和申请公开程序，提高申请处理效率，确保政府信息公开工作规范有序开展。二是按照“以公开为原则，不公开为例外”的总体要求，扎实做好主动公开、依申请公开的政府信息内容，对主动公开的政府信息公开目录进行补充完善，保证公开信息的完整性和准确性。明确政府信息公开工作的时限，对已公开的政府信息发生变化或失效时及时更新。三是把政府信息公开纳入督办检查、问绩问责、目标考核，健全政府信息公开内容审查和更新维护，确保政府信息公开工作长期高效地持续开展。

六、其他需要报告的事项

本年度没有收到依申请公开的事项，没有发生政府信息处理费收费情况；建议提案按时办结；围绕镇党委、政府中心加强政务信息公开，围绕职能职责强化政策发布解读，围绕社会关切做好网上问政，围绕政府信息公开条例加强制度规范，围绕做好政务公开强化各项保障措施，政务公开要点得到全面落实；镇公共服务中心建设、做好2023年人居环境整治工作等重大建设项目和乡村振兴、卫生健康、社会保障、安全生产等领域的公益性事业建设及公共资源配置信息及时进行了公开。运用美篇、微信公众号等新媒体，加强对公开信息内容审核管理，建立规范的工作程序。明确由综合办负责信息收集、审核、把关，坚决杜绝错字漏字，附件存在死链、错链情况，并及时发布信息动态，宣传委员要对信息质量把关，分管的副镇长对政务公开工作做好统筹协调。充分发挥政务新媒体的灵活便捷优势，利用各类微信群做好政策宣传解读和回应，加强对网站、微信群和美篇等阵地的管理，对辖区内各所站（办公室）用于工作联系的各种微信群进行梳理、排查和登记管理。据初步统计，目前全镇有工作微信群22个，群内人员543人。及时发布政策法规、工作报告、政务信息，努力满足人民群众获取和利用公共信息资源的各方面的需求。同时继续开展相关业务培训，召开政务公开业务培训和政务公开推进会议，突出重点，强化认识，努力建立培训工作常态化机制，加强对信息公开工作人员、政府网站工作人员等业务培训，提高镇政府信息公开工作的能力和水平。

